

**EDITAL Nº 001/2025 - MDA/IFPA**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE BOLSISTAS PARA ATUAÇÃO NA EQUIPE DE APOIO AO PROGRAMA DE PROMOÇÃO E FORTALECIMENTO DE COOPERATIVAS, ASSOCIAÇÕES E EMPREENDIMENTOS SOLIDÁRIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA COMERCIALIZAÇÃO E ACESSO AOS MERCADOS PARA AGRICULTURA FAMILIAR DO OESTE DO PARÁ - FORT+**

O Ministério de Desenvolvimento Agrário, por meio do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Estado do Pará, **campus Altamira (IFPA/Altamira)** e da Fundação de Educação Tecnológica e Cultural da Paraíba - FUNETEC, torna pública a realização do Processo Seletivo Simplificado para contratação de bolsistas para atuação no Programa de Promoção e Fortalecimento de Cooperativas, Associações e Empreendimentos Solidários da Agricultura Familiar para comercialização e acesso aos mercados para agricultura familiar do Oeste do Pará - FORT+. O Processo Seletivo Simplificado reger-se-á por instruções contidas neste documento e sob responsabilidade da Fundação de Educação Tecnológica e Cultural da Paraíba – FUNETEC-PB.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O presente Processo Seletivo Simplificado será regido por este edital e executado pela FUNETEC, sob a supervisão da Coordenação Geral do Programa de Promoção e Fortalecimento de Cooperativas, Associações e Empreendimentos Solidários da Agricultura Familiar para comercialização e acesso aos mercados para agricultura familiar do Oeste do Pará. Destina-se ao preenchimento de vagas para contratação de imediato de bolsistas para atuação no Programa de Promoção e Fortalecimento de Cooperativas, Associações e Empreendimentos Solidários da Agricultura Familiar, para comercialização e acesso aos mercados para agricultura familiar do Oeste do Pará.

1.2 A seleção será para preenchimento imediato de bolsistas a **de nível médio (desde que maiores de idade) e de graduação.**

1.3 A previsão de início das atividades é **01 de outubro de 2025;**

1.4 Ao efetuar sua inscrição, o (a) candidato (a) declara estar ciente do conteúdo do presente Processo Seletivo Simplificado e acata na íntegra as suas disposições;

1.5 Os bolsistas selecionados, atuarão de acordo com as vagas disponibilizadas e os requisitos mínimos estabelecidas no presente Processo Seletivo Simplificado;

1.6 A prestação da atividade será paga por meio da FUNETEC sendo financiada através de contrato estabelecido com o MDA, não podendo os candidatos selecionados e convocados realizarem o acúmulo

de bolsas e/ou prestação de serviço no mesmo Programa, segundo as disposições legais;

1.7 As atividades do bolsista selecionado no programa serão desenvolvidas nos municípios onde estão localizados os empreendimentos de associações e/ou cooperativas da agricultura familiar que foram aprovados para participar do programa, estando o bolsista ciente destas condições.

1.8 Não será cobrada nenhuma taxa de inscrição no presente processo seletivo simplificado, sendo portanto, gratuito.

## 2. DA DIVULGAÇÃO

2.1 O processo seletivo simplificado acontecerá exclusivamente de forma online através do site <https://funetec.org.br/> onde serão disponibilizadas todas as informações necessárias para a realização da seleção, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das divulgações e publicações relativas a este processo através do site acima citado;

2.2 Ao participar desta seleção, o candidato torna-se ciente e de acordo com a divulgação pública de seu nome, classificação, pontuação e demais dados referentes ao processo seletivo;

2.3 Dúvidas e informações podem ser encaminhadas para o e-mail: **selecaoifpa@funetec.com**

## 3. DAS VAGAS E DOS REQUISITOS DE ACESSO

3.1 O presente Processo Seletivo Simplificado trata de vagas para contratação de bolsistas, sendo:

- a) De Três (3) a quatro (4) vagas para **estudantes de graduação em Agronomia e/ou Administração**;
- b) Até duas (2) vagas para estudantes do ensino médio técnico integrado ou subsequente em Agropecuária e/ou de Administração, desde que os estudantes sejam maiores de idade;

O quadro abaixo indica os tipos, quantidades, carga horária e remuneração das bolsas relacionadas a este processo seletivo.

| Nível                | Quantidade <sup>1</sup> | Nº horas     | Valor mensal |
|----------------------|-------------------------|--------------|--------------|
| Ensino médio técnico | 0 a 2                   | 20h/semanal  | R\$ 300,00   |
| Graduação            | 4 a 5                   | 20h/semanais | R\$ 700,00   |

### 3.2 Dos requisitos de acesso:

- a) Ser estudante **de Graduação no curso de Bacharelado em Agronomia e/ou Administração**, em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC);

<sup>1</sup> Caso as 2 vagas para nível médio técnico integrado não sejam preenchidas, serão substituída por mais 1 vaga de bolsa a nível de graduação, nesse caso sendo selecionados 5 bolsistas de graduação.

- b) Ser estudante, maior de idade, do ensino médio técnico integrado ou subsequente em Agropecuária e/ou Administração, em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC);

3.2.1 Não estar cursando o último semestre do curso na data de início da vigência da bolsa.

3.2.3 Os bolsistas, além de preencherem os requisitos previstos para a bolsa pretendida, deverão se enquadrar nas seguintes situações:

- a) possuir disponibilidade de carga horária para atuar na função para o qual for selecionado;
- b) possuir disponibilidade para participar de viagens;
- c) não possuir outra bolsa FUNETEC.

3.4 As bolsas terão duração de 10 meses, devendo o estudante estar disponível para atuação nas ações do programa durante todo o seu período de execução, isto é, de outubro de 2025 a agosto de 2026.

3.5 O candidato selecionado deverá ainda, sob pena de eliminação e/ou desligamento da função, enquadrar-se no seguinte perfil:

- a) possuir acesso a computador com internet diariamente e equipamentos que permitam a execução dos trabalhos;
- b) possuir habilidade e facilidade de acesso ao uso de computadores com conectividade à Internet;
- c) possuir habilidade no uso de ferramentas como e-mail, excel, word, entre outros;
- d) ter disponibilidade para atender às convocações da coordenação do programa;
- e) participar das oficinas, cursos e atividades correlatas a serem desenvolvidas pela equipe do programa;
- f) oferecer suporte aos analistas e coordenadores participantes da equipe;
- g) colaborar com a elaboração dos materiais didáticos.

3.6 O afastamento do bolsista por mais de três dias implicará no cancelamento de sua bolsa. Nesse caso, o profissional será imediatamente substituído, devendo ser convocado o próximo candidato colocado, obedecendo a lista de classificação;

3.7 Será requisito obrigatório para atuar no programa, se aprovado, a participação em curso de formação (EAD) em Cooperativismo e Associativismo, a ser indicado pela equipe coordenadora.

#### **4. DAS INSCRIÇÕES E DA SELEÇÃO**

4.1 As inscrições serão gratuitas e realizadas no período compreendido conforme cronograma.

4.2 Para participação do processo seletivo os estudantes de graduação e ensino médio técnico devem estar regularmente matriculados em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e realizar inscrição por meio do preenchimento do formulário eletrônico: <https://forms.gle/qYLQMmpya8kSKAEx6>, até o dia 15 de setembro, conforme cronograma, através do qual devem encaminhar em um único arquivo em formato .pdf intitulado Inscrição Edital nº 001/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE BOLSISTAS, os seguintes documentos na ordem que segue:

- a) Formulário de inscrição (**ANEXO I**).

- b) Currículo lattes (retirado da Plataforma Lattes em formato PDF).
- c) Declaração de matrícula.
- d) Cópia do RG e CPF.
- e) Carta de intenção (máximo de 30 linhas).

4.3. Após o envio dos documentos, os candidatos **pré-selecionados (conforme item 4.6)** participarão de entrevista, conforme o cronograma definido neste edital. O resultado dos candidatos pré-selecionados será divulgado no endereço eletrônico, <https://funetec.org.br/>, onde será divulgado a data, local, hora e forma da entrevista, sendo de responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações.

4.4 Em nenhuma hipótese será permitido o envio de documentação complementar àquela apresentada para o ato da inscrição.

#### **4.5. Critérios de avaliação e classificação:**

- a) Análise do Currículo com base no Anexo II, deste Processo Seletivo Simplificado (Pontuação máxima 4 pontos);
- b) Carta de intenção (Pontuação máxima 2 pontos);
- c) Entrevista (Pontuação máxima 4 pontos).

#### **4.6 Serão convocados para entrevista:**

- a) Dez candidatos mais bem classificados para vaga de bolsista **graduação em Agronomia e/ou Administração;**
- b) Quatro candidatos mais bem classificados para vaga de bolsista **de ensino médio técnico em Agropecuária e/ou Administração;**

4.7 A classificação final dos candidatos será obtida pela soma das notas do currículo, carta de intenção e entrevista).

4.8 Os candidatos classificados fora do número de vagas constituirão cadastro reserva, podendo ser convocados se houver disponibilidade de vagas e recurso financeiro;

4.9 A convocação dos candidatos selecionados obedecerá à lista de classificação e ocorrerá conforme demandas oriundas do programa;

4.10 Os estudantes selecionados somente poderão iniciar suas atividades após assinatura do Termo de Compromisso de estudante bolsista.

## 5. VALOR E DURAÇÃO DAS BOLSAS

5.1 O pagamento da bolsa será condicionado à apreciação e aprovação do relatório de atividades (em conformidade com o ANEXO IV), o qual deve estar alinhado com as atividades previstas no plano de trabalho desenvolvido pela equipe de coordenação. A equipe do programa acompanhará as atividades do bolsista, podendo a qualquer tempo, em caso de não cumprimento das atribuições e/ou prazos, e/ou de rendimento inadequado, comunicar e, eventualmente, descontinuar a atuação do mesmo;

5.2 Em caso de descontinuidade da bolsa, será realizado o pagamento referente ao tempo de vigência e creditando-se-lhes, igualmente, os benefícios adquiridos no período;

5.3 O exercício da atividade do bolsista não poderá prejudicar o cumprimento das suas atribuições discentes junto ao curso que está matriculado;

5.4 A participação no Programa FORT+ não implicará, sob hipótese alguma, em vínculo empregatício com o IFPA, MDA ou FUNETEC;

5.5 O Contrato poderá ser rescindido, independentemente do instrumento de sua formalização, pela inobservância de quaisquer de suas cláusulas ou condições pactuadas, ou pela superveniência de norma legal ou eventos que o tornem material e formalmente inexecutável.

## 6. DAS ATRIBUIÇÕES:

6.1 São atribuições e deveres do bolsista:

6.2 Executar o plano de trabalho do bolsista, sob a supervisão do Coordenador do Projeto;

6.3 Apresentar bom desempenho acadêmico;

6.4 Ter disponibilidade mínima de 20 (vinte) horas semanais para dedicação à execução do plano de trabalho, sem prejuízo das atividades acadêmicas do curso;

6.5 Será considerado também o interesse do candidato na área do Projeto (cooperativismo, economia solidária, habitações populares e de interesse social) e ter facilidade em comunicação interpessoal, bem como o histórico escolar. No processo seletivo também serão considerados aspectos socioeconômicos, étnico-raciais e de gênero.

6.6 Disponibilidade para trabalhar no projeto e com fácil comunicação, bom domínio de escrita e fala para participar de palestras, formação de professores, seminários.

6.7 Ter disponibilidade de horários no contraturno do horário de aula, seja no período matutino ou vespertino.

6.8 Ser proativo, paciente e gostar de trabalhar com criança e adolescente;

6.9 Saber informática básica (Editor de texto, planilha, apresentação de slides, editor de imagem);

6.10 Capacidade de falar em público, pois irá ministrar aulas e apresentará trabalhos;

6.11 Ser capaz de produzir (elaborar, imprimir, encadernar) material didático para utilização durante

as aulas;

6.12 Disponibilidade para realizar leituras sobre o conteúdo programático e participar de reuniões de estudos;

6.13 Participar das reuniões com as Coordenações do Projeto ou de reuniões relacionadas aos eventos relacionados ao Plano de Trabalho e contribuir com a organização interna de eventos;

6.14 Acompanhar as equipes em visitas técnicas e/ou eventos locais ou regionais.

## **7. DOS PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO/RECURSOS E PRAZOS**

7.1 Será garantido ao (a) candidato (a), o direito de entrar com pedido de reconsideração do resultado em cada etapa de caráter eliminatório/classificatório do processo seletivo, obedecendo aos prazos estabelecidos no cronograma, sem prejuízo para o andamento dos processos de contratação;

7.2 Os pedidos de reconsideração e/ou de recurso deverão ser encaminhados à FUNETEC, responsável pelo Processo Seletivo Simplificado, realizados através do site <https://funetec.org.br/>, de acordo com o Anexo IV.

7.3 Os pedidos de reconsideração/recursos serão julgados pela Comissão de Seleção do Processo Seletivo Simplificado;

7.4 Não serão aceitos pedidos de reconsideração e/ou recurso fora dos prazos estabelecidos neste Processo Seletivo Simplificado;

7.5 Os resultados dos pedidos de reconsideração e/ou recurso serão divulgados conforme o calendário constante neste Processo Seletivo Simplificado.

## **8. CRONOGRAMA**

|                                     |                                               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Publicação do edital                | 10 de setembro de 2025                        |
| Prazo para Impugnação do edital     | Até 11 de setembro de 2025                    |
| Prazo final para as inscrições      | Até às 23h59min do dia 15 de setembro de 2025 |
| Divulgação dos candidatos inscritos | 17 de setembro de 2025                        |
| Recursos contra as inscrições       | Até às 23h59min do dia 18 de setembro de 2025 |
| Homologação das inscrições          | 19 de setembro de 2025                        |

|                                             |                             |
|---------------------------------------------|-----------------------------|
| Resultado Final                             | 19 de setembro de 2025      |
| Convocação dos/as profissionais             | 22 de setembro de 2025      |
| Entrevista dos candidatos                   | 23 a 24 de setembro de 2025 |
| Resultado preliminar das entrevistas        | 25 de setembro de 2025      |
| Recursos contra o resultado das entrevistas | 26 de setembro de 2025      |
| Resultado final das entrevistas             | 29 de setembro de 2025      |
| Resultado final da seleção                  | 29 de setembro de 2025      |
| Envio e assinatura do Termo de Compromisso  | 29 a 30 de setembro de 2025 |
| Início da atuação no Projeto                | 01 de outubro de 2025       |

## 9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A participação das pessoas candidatas neste processo seletivo implica na aceitação das regras do Edital.

9.2. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar o cronograma, as convocações e tomar ciência da publicação de todos os atos e dos resultados referentes a este processo seletivo, divulgados no site <https://funetec.org.br/>.

9.3. Fica assegurado a FUNETEC o direito de cancelar, no todo ou em parte, esta seleção, mediante justificativa, sem que caiba, em decorrência dessa medida, qualquer indenização, compensação ou reclamação dos participantes.

9.4. Não serão fornecidos atestados, declarações, certificados ou certidões relativas à habilitação, classificação ou nota de candidatos neste Processo Seletivo.

9.5. Os itens deste Processo Seletivo poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em comunicado ou aviso a ser publicado no site <https://funetec.org.br/>.

9.6 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção, em conjunto com a Coordenação Geral do Programa, sem prejuízo do proclamado no Processo Seletivo Simplificado.

João Pessoa-PB, 10 de setembro de 2025.

## ANEXO I – MODELO DE RECURSO

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade (RG) nº \_\_\_\_\_, telefone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, em conformidade com o **Processo Seletivo Simplificado para Cadastro de Bolsistas para atuação na equipe de Apoio ao Programa de Promoção e Fortalecimento de Cooperativas, Associações e Empreendimentos Solidários da Agricultura Familiar para Comercialização e Acesso aos Mercados para Agricultura Familiar do Oeste do Pará - FORT+**, na função de \_\_\_\_\_, venho interpor recurso pelos motivos abaixo descritos:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

## ANEXO II – QUADRO DE PONTUAÇÃO

| <b>Categoria</b>               | <b>Itens pontuáveis</b>                                                                                                                                                                                                               | <b>Pontos</b>                                                                                | <b>Máximo de Pontos</b> | <b>Pontuação Pretendida</b> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Avaliação Acadêmica Curricular | Experiências em projetos ligados a Agricultura Familiar ou Cooperativismo/ Associativismo/ Autogestão                                                                                                                                 | 0,5/por experiência comprovada                                                               | 3                       |                             |
|                                | Participação em cursos, monitoria, estágio não obrigatório, evento acadêmico com apresentação de trabalho, evento sem apresentação de trabalho, projetos de extensão como bolsista ou voluntário, projetos de pesquisa, entre outros. | 0,2/por experiência comprovada                                                               | 1                       |                             |
| Carta de Intenção              | Carta de apresentação registrando a intenção de participar do projeto, ressaltando a experiência e conhecimentos no campo para o qual concorre, com máximo de 30 linhas.                                                              | Seleção dos Argumentos, construção da argumentação, organização formal e discursiva do texto | 1                       |                             |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                       | Ortografia e acentuação gráfica.                                                             | 1                       |                             |
| Entrevista                     | Apresentação de Pitch de apresentação pessoal e profissional                                                                                                                                                                          | Desenvoltura e segurança                                                                     | 1                       |                             |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                       | Criatividade e inovação                                                                      | 1                       |                             |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                       | Experiência e habilidades                                                                    | 2                       |                             |
| <b>Total</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                              | 10                      |                             |

### ANEXO III – TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE, eu  
\_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, Matrícula \_\_\_\_\_.

- 1º) Dedicar-me às atividades propostas pela coordenação do projeto neste processo seletivo simplificado, obedecendo a carga horária semanal estabelecida;
- 2º) Ter disponibilidade para participar das atividades no âmbito do programa e que não haverá prejuízo na carga horária desempenhada por mim nas atividades discentes.
- 3º) Entregar plano de atividades e relatório das atividades sempre que solicitado;
- 4º) Dispor de recursos ágeis de trabalho (computador e smartphone), bem como conectividade via internet (eficiente) para realização das atividades a distância e participação de videoconferência, para o desenvolvimento de todas as atividades previstas neste processo seletivo simplificado;
- 5º) Ter ciência de que o descumprimento do compromisso acima e/ou a prática de qualquer tipo de fraude, resultará no cancelamento da minha bolsa e em minha exclusão do programa, bem como na minha inabilitação para os próximos processos desse programa.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

\_\_\_\_\_  
(Nome completo/assinatura)

**ANEXO IV – MODELO DE RELATÓRIO****RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE BOLSISTA**

**O presente relatório se refere às atividades realizadas no âmbito do Contrato nº 03/2025, celebrado entre o Instituto Federal do Pará – IFPA e a Fundação de Educação, Tecnologia e Cultura da Paraíba – FUNETEC-PB.**

|                |
|----------------|
| Nome completo: |
| Função:        |
| Cidade/UF:     |

**ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:**

| Meta | Atividades | Entregáveis | Período |
|------|------------|-------------|---------|
|      |            |             |         |
|      |            |             |         |
|      |            |             |         |
|      |            |             |         |

---

Assinatura do bolsista

---

Assinatura do Coordenador do Projeto